



Stellenausschreibung

Am Seminar für Medienwissenschaft (SfM) ist per 1.8.2026 eine Stelle als

Hilfsassistent:in (6 Stunden/Woche) / Bibliothek zu besetzen.

Die Stelle umfasst folgende Aufgabenbereiche:

- Bestellung diverser Medien (Bücher / eBooks / Reader etc.)
- Katalogisierung von angeschafften Medien sowie Zusammenarbeit mit der IZ-Koordination / Fachreferent:in der Universitätsbibliothek Basel
- Unterstützung von Dozierenden bei der Erstellung von Semesterapparaten
- Sichtung von Katalogen für Anschaffungsvorschläge
- Verwaltung von Ausleihmedien etc.

Ihr Profil:

- Mewi-Studium, möglichst abgeschlossenes Basisstudium Medienwissenschaft
- Sehr gute kommunikative und organisatorische Fähigkeiten
- Bereitschaft, nach einer dreimonatigen Probezeit insgesamt für mindestens (!) 2 Semester als Hilfsassistent:in am SfM mitzuwirken
- Flexibilität bei der Arbeitszeit von durchschnittlich 6h/Woche (vorzugsweise Di, Mi, Do).

Bewerbung / Kontakt:

Die Bewerbung (Motivationsschreiben und CV) richten Sie bitte an: sekretariat-mewi@unibas.ch.

Für Fragen stehen wir Ihnen gerne zur Verfügung: Tel.: 061 207 08 89 oder E-Mail: sekretariat-mewi@unibas.ch.

Interessierte bewerben sich bitte bis zum 10.5.2026.